

FORRETNINGSBETINGELSER 2027

PORT OF ROENNE
Together we create

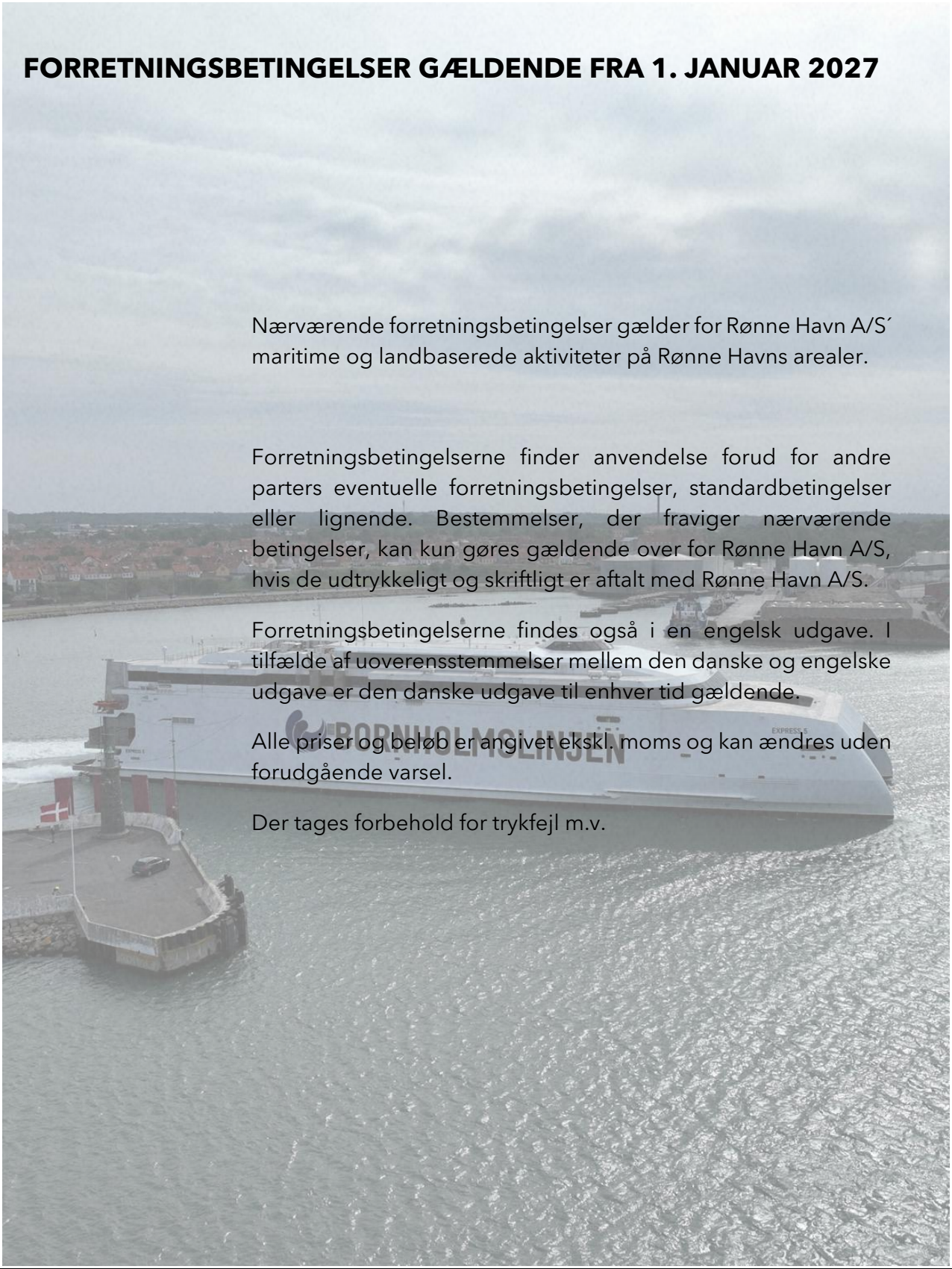
Port of Roenne - ISPS MAP - DKRNN



Facility Name	Facility Number	Description
en	DKRNN-0001	Cargo Ships
Facility 2	DKRNN-0002	Passenger Ships
Facility 3	DKRNN-0003	Passenger ships, Cruise Ships, Cargo Ships
Facility 4	DKRNN-0004	Passenger ships
Facility 5	DKRNN-0005	Passenger ship, Cruise liners, Cargo ship, Oil tanker
Facility 7	DKRNN-0007	Cargo ships, bulk carrier, Cruise ships, Ro-Pax
Facility 8	DKRNN-0011	Cargo ships, bulk carrier, Cruise ships, Ro-Pax, Offshore, Offshore Units
Facility 9	DKRNN-0012	Cargo ships, bulk carrier, Cruise ships, Ro-Pax, Offshore, Offshore Units
		Version 0 26/05-2025

PORT OF ROENNE Together we create

FORRETNINGSBETINGELSER GÆLDENDE FRA 1. JANUAR 2027



Nærværende forretningsbetingelser gælder for Rønne Havn A/S´ maritime og landbaserede aktiviteter på Rønne Havns arealer.

Forretningsbetingelserne finder anvendelse forud for andre parters eventuelle forretningsbetingelser, standardbetingelser eller lignende. Bestemmelser, der fraviger nærværende betingelser, kan kun gøres gældende over for Rønne Havn A/S, hvis de udtrykkeligt og skriftligt er aftalt med Rønne Havn A/S.

Forretningsbetingelserne findes også i en engelsk udgave. I tilfælde af uoverensstemmelser mellem den danske og engelske udgave er den danske udgave til enhver tid gældende.

Alle priser og beløb er angivet ekskl. moms og kan ændres uden forudgående varsel.

Der tages forbehold for trykfejl m.v.

Indholdsfortegnelse

1. Kontaktoplysninger 7
2. Generelle betingelser 8
2.1. Anmeldelsespligt 8
2.2. Betaling 8
2.3. Bestilling af serviceydelser 9
2.4. Forceret arbejde 9
2.5. Sikkerhed og samarbejde 10
2.6. Andet 10
3. Havneafgifter 10
3.1. Generelle betingelser 10
3.2. Havneafgift færger, bulk og krydstogt 11
3.2.1. Færger med mere end 6 anløb pr. kalendermåned 11
3.2.2. Krydstogtsskibe med flere årlige anløb 11
3.2.3. Havneafgift for ikke SBT-godkendte tankskibe 11
3.3. Havneafgift Offshore 11
3.3.1. Offshore projekter 11
3.4. Ship-to-ship operation inden for havnens dækkende værker 12
3.5. Hotelskibe 12
3.6. Havneafgift for Statsskibe, fiskeskibe m.fl. 12
3.7. Fritagelse for havneafgift 13
4. Trosseføring 14
4.2 Trosseføring 14
4.3 Ventetid og annullering 15
5. Bugsering 15
5.1 Generelt 15
5.2 Bugsering 15
5.3 Hastetilkald og annullering 15
6. Vareafgifter 16

6.1 Generelt 16
6.2 Takster 16
6.3 Fiskeriafgifter 17
6.4 Fritagelse for vareafgifter 17
6.5 Tilbagebetaling af vareafgift 18
7. Bil-, bus, - passager-, motorcykel og cykelafgifter 18
7.1 Generelt 18
8. ISPS 18
8.1 Adgang til sikrede områder 19
8.2 ID-kort 19
8.3 ISPS-afgift 20
8.4 ISPS-vagt 20
8.5 Procedurer for lasthåndtering 21
8.6 Farligt gods 21
9. Udlejning 21
9.1 Generelt 21
9.2 Oplægning af gods 22
9.3 Ansvar 22
9.4 Arealer, Korttidsleje 22
9.5 Arealer (land- og kajarealer m.m.), Bygninger, skure m.v., Langtidsleje 22
9.6 Parkering af lastbiler og trailer m.m. 23
10. Udlejning af kraner 23
10.1 Generelt 23
10.2 Priser 23
11. Oplægning 24
12. Vand og elektricitet 24
12.1 Vand og elektricitet 24
12.1.1 Pris på ferskvand – Standard 25
12.1.2 Pris på ferskvand - Ruteskibe 25
12.1.3 Elpriser – med måler 25

12.1.4 Elpriser - uden måler 25
12.2 Ansvar 26
13. Modtageordning for driftsaffald fra skibe 26
13.1 Generelt 26
13.1.1 Driftsaffald 26
13.1.2 Lastrester 27
13.2 Mængde 27
13.3 Bestilling 27
13.4 Tidsrum for modtagelse 27
13.5 Afgifter 28
13.6 Ansvar 28
13.7 Spildevand og olieholdigt affald 28
13.7.1 Priser – spildevand (udover 2 m³) 28
13.7.2 Priser – olieslop m.v. (udover 2 m³) 29
13.8 Ansvar 29
14. Rengøring af kajer og arealer 29
14.1 Generelt 29
14.2 Ansvar 30
15. Olieforurening – procedure 30
16. Snerydning 30
17. Ansvarsbegrænsning 31
18. Bilagsoversigt 31

1. Kontaktoplysninger

Adresse	Rønne Havn A/S Fiskerivej 1 DK-3700 Rønne CVR. nr.: 27932150
Kontakt	Telefon: +45 5695 0678 Hjemmeside: www.portofroenne.com Mail: mail@portofroenne.com
Port Service Maritime service 24/7/365	Telefon: +45 5136 3747 Mail: traffic@portofroenne.com
Kontortider	Man-torsdag: 08:00 – 16:00 Fredag: 08:00 – 13:00
Chief Executive Officer (CEO)	Lars Nordahl lnl@portofroenne.com
Chief Financial Officer (CFO)	Ole Lund Madsen olm@portofroenne.com
Chief Commercial Officer (CCO)	Jeppe la Cour jlc@portofroenne.com
Chief Operation Officer (COO)	Thomas Bay Jensen tbj@portofroenne.com
Public Affairs & Communications	Rikke Tolstrup rit@portofroenne.com

2. Generelle betingelser

2.1. Anmeldelsespligt

24 timer før ankomst skal skibsføreren eller skibets agent sende følgende oplysninger til Port Service hos Rønne Havn A/S via SafeSeaNet:

- skibets data, som fremgår af gældende målebrev
- forventet ankomst
- aktuel dybgang
- forventet assistancebehov

Ved afgang fra en havn, der ligger mindre end 24 timers sejlads fra Rønne Havn, skal oplysningerne sendes senest ved afgang fra denne havn.

Ved anløb skal følgende informationer tilgå Port Service (SafeSeaNet):

- ISPS-certifikat, udløbsdato, (kun ved første besøg eller når certifikat fornyes)
- Besætningsliste
- Passagerliste
- "Notification concerning ISPS"
- Anmeldelse af skibsdriftsaffald
- Kaptajns erklæring

Skibsføreren eller skibets agent skal senest 5 arbejdsdage efter skibets afgang afgive nødvendige oplysninger til Rønne Havn A/S for beregning og opkrævning af havne- og vareafgifter og på anmodning nødvendige oplysninger om skib, ladning m.v. samt fremlægge skibspapirer, ladningsdokumenter, vægtdokumentation m.v., som dokumentation for de meddelte oplysninger.

Skibsføreren eller skibets agent skal endvidere til Rønne Havn A/S afgive de nødvendige oplysninger om skib, passagerer og ladning, herunder om medførte befordringsmidler, containere m.v. til brug for fremstilling af statistikker.

2.2. Betaling

Debitor overfor Rønne Havn A/S er den part fra hvilken Rønne Havn A/S modtager bestillingen, uanset om denne part agerer som mægler, agent eller på anden vis handler på baggrund af en fuldmagt eller lignende på tredjemands vegne.

Inden et skibs afsejling skal alle afgifter være betalt. Alternativt skal Rønne Havn A/S have modtaget sikkerhed for beløbets betaling. Medmindre andet er aftalt eller fremgår af disse forretningsbetingelser, forfalder skyldige beløb til betaling 7 dage efter fakturadato.

Eventuelle morarenter tilskrives fra forfaldstidspunktet med diskontoen + 1% pr. måned.

For meget betalt afgift eller vederlag til Rønne Havn A/S tilbagebetales kun, såfremt anmodning om tilbagebetaling er modtaget skriftligt og senest 3 måneder fra fakturadato. For meget betalt beløb forrentes ikke. For tilbagebetaling opkræves et gebyr på DKK 650,00 pr. ekspedition.

Modregning over for Rønne Havn A/S må ikke finde sted.

Ved opsplitning af fakturering efter kundens ønske opkræves et gebyr på DKK 150,00 pr. e-faktura. For hver printet og fremsendt faktura opkræves et gebyr på DKK 150,00.

Bank:
Bankforbindelse: Nykredit Bank, Sundkrogsgade 25, 2150 Nordhavn
Reg. No.: 5471
Konto nr.: 1896581
IBAN: DK9354710001896581
SWIFT/BIC: NYKBDKKK

2.3. Bestilling af serviceydelser

Trosseføring, Kraner, Maskiner, Mandskab, Vand og El m.m.

Bestilling sker på mail: traffic@portofroenne.com.

Bestilling af arbejder/tjenester skal bestilles senest kl. 13:00 hverdagen før. Arbejder/tjenester på lørdage, søndage og helligdage skal bestilles senest kl. 13:00 to (2) hverdage før.

Bestillingen skal som minimum indeholde oplysninger om arbejdets art, starttidspunkt, forventet sluttidspunkt samt fakturaoplysninger (Firmanavn m.m.)

Ved afbestilling af bestilte arbejder/tjenester med mindre end 3 timers varsel opkræves minimum 3 timers betaling pr. mand, der stilles til rådighed.

Normale arbejdstider:

	Man – Torsdag:	07:00 – 15:00
	Fredag	07:00 – 12:00
Overtid:	Lørdag, søndag, helligdage samt arbejder udenfor normal arbejdstid	

2.4. Forceret arbejde

Rønne Havn A/S kan pålægge skibe ved kaj at fremskynde laste- og losseoperationer af hensyn til Rønne Havn A/S' disponering over kajanlæg, herunder udvide arbejdstiden. Såfremt arbejdet som følge heraf foregår uden for normal arbejdstid, er Rønne Havn

A/S berettiget til at opkræve overtidsbetaling, jf. punkt 10.2 og § 1 i bilag 4: Vedtægt for udlejning af kraner. Hvis skibe ved kaj ikke efterkommer dette, kan Rønne Havn A/S beordre vedkommende skib forhalet til anden kaj.

2.5. Sikkerhed og samarbejde

Alle der udfører opgaver på Rønne Havn A/S' områder forventes at efterleve de til enhver tid gældende regler og retningslinjer vedrørende sikkerhed, sundhed og adfærd, der fremgår af Rønne Havn A/S' sikkerhedsfolder og Code of Conduct. Disse er tilgængelige på Rønne Havn A/S' hjemmeside og ajourføres løbende.

2.6. Andet

Udover bestemmelserne i Rønne Havn A/S´ forretningsbetingelser henvises i øvrigt til gældende ordensreglement for Rønne Havn samt bekendtgørelse om "Standardreglement for overholdelse af orden i danske erhvervshavne".

I tvivlstilfælde om et skibs eller en vares indplacering i efterfølgende punkter er det altid Rønne Havn A/S der afgør skibets eller varens indplacering.

3. Havneafgifter

3.1. Generelle betingelser

Alle skibe/fartøjer af enhver art og alt flydende materiel, der losser/laster eller transporterer passagerer og/eller gods over kaj, betaler en afgift (havneafgift) for henliggende i havnen eller i de uddybede løb til denne til Rønne Havn A/S. Havneafgiften påhviler den part, der har bestilt slotstiden til skibet, jf. afsnit 2.

Et skib anses for at henligge i havnen m.v. fra ankomsttidspunktet.

Havneafgiften beregnes af hele bruttoton (BT). Afgiften dækker skibets henliggende i op til 5 kalenderdage, såfremt der er plads i havnen. Ved anløb af mere end 5 kalenderdages varighed betales havneafgift for hver påbegyndt liggeperiode op til 5 kalenderdage.

For krydstogtskibe dækker afgiften skibets henliggende i op til 24 timer, medmindre andet er aftalt med Rønne Havn A/S.

Skibe, som forventer længerevarende ophold, betaler efter forudgående aftale med Rønne Havn A/S.

Rønne Havn A/S forbeholder sig retten til til enhver tid at lave individuelle aftaler med fartøjer/anløb

3.2. Havneafgift færger, bulk og krydstogt

For hvert anløb betales en afgift på DKK 3,86 pr. BT, jf. skibets målebrev. Dog betales, uanset skibets BT, for minimum 1.000 BT pr. anløb.

Som krydstogtskib kan anerkendes ikke-godsførende skibe, som anløber Rønne Havn som led i et i forvejen planlagt krydstogt.

3.2.1. Færger med mere end 6 anløb pr. kalendermåned

Færger, der anløber havnen i regelmæssig rutefart med mere end 6 anløb pr. kalendermåned, kan efter nærmere aftale med Rønne Havn A/S indgå en aftale om betaling af havneafgiften.

Uanset antal anløb kan havneafgiften aldrig blive mindre end DKK 1,16 pr. BT pr. anløb.

3.2.2. Krydstogtsskibe med flere årlige anløb

Krydstogtskibe, der anløber Rønne Havn flere gange pr. år, eller indgår aftale om anløb af havnen i flere på hinanden følgende år, kan efter nærmere individuel aftale indgå en aftale om betaling af havneafgiften.

3.2.3. Havneafgift for ikke SBT-godkendte tankskibe

Rønne Havn A/S´ havneafgifter er gældende for tankskibe, der er SBT-godkendte. Tankskibe, der ikke er SBT-godkendt, vil blive pålagt en yderligere havneafgift på DKK 0,97 (25 %) pr. BT pr. anløb.

Målebrev, hvoraf det tydeligt fremgår, om skibet er SBT-godkendt, skal inden ankomst fremsendes til: "Rønne Havn A/S, Att.: Port Service" på følgende mail: traffic@portofroenne.com. Der opkræves et gebyr på DKK 250,00, hvis målebrev ikke fremsendes rettidig til Rønne Havn A/S.

3.3. Havneafgift Offshore

For hvert anløb betales en afgift på DKK 3,86 pr. BT, jf. skibets målebrev. Der skal dog uanset skibets BT som minimum betales et beløb svarende til 1.000 BT pr. anløb

3.3.1. Offshore projekter

Der gælder særlige betingelser for anløb af Rønne Havn ifm. offshore projekter, hvor havnen bruges som installationshavn og/eller servicehavn og der skal altid indgås en forudgående skriftlig aftale med Rønne Havn A/S før anløb, bl.a. om brug af kraner, der er højere end 54 meter.

3.3.2. Jack-up, Rigge, Pramme, CTV m.m.

Der gælder særlige betingelser for anløb af Rønne Havn for ovennævnte skibstyper og der skal altid indgås en forudgående skriftlig aftale med Rønne Havn A/S før anløb.

Inden der kan gives tilladelse til jack-up operationer indenfor havnens værker, skal jack-up operatøren udføre en Site Specific Analysis (SSA), hvor bl.a. afstand til kaj samt maksimum penetration fremgår. På baggrund af jack-up operatørens SSA kan Rønne Havn A/S udstede en tilladelse, der vil indeholde betingelser om retablering, varsler m.m.

Pramme, der benytter kaj som standby/layover, afregnes efter særskilt aftale med Rønne Havn A/S.

Pramme skal have tilknyttet fast personale til bl.a. at kontrollere trosser og last hver 6. time. Derudover skal prammen have mulighed for at kunne blive slæbt væk, jf. Rønne Havns RAMS "Arrival and departure from Port of Roenne with towed units".

3.4. Ship-to-ship operation inden for havnens dækkende værker

Det er muligt at udføre Ship-to-ship (StS) operationer i udvalgte dele af havnen efter forudgående tilladelse. Det er både muligt at lave overførsel af gods og bunkers mellem skibe.

For hvert anløb af skib, der udfører StS operation uden at lægge til kaj, betales afgift, jf. punkt 3.2. Dertil skal der betales vareafgift, jf. punkt 6.2.

Ved StS bunker operation er det bunker-operatøren, som er ansvarlig for operationen og bunker-operatøren skal leve op til de krav, som Rønne Havn A/S til enhver tid stiller.

3.5. Hotelskibe

Hotelskibe er ikke omfattet af de af Rønne Havn A/S' normale betingelser for havneafgift og/eller anløbsbidrag. For hotelskibe aftales der altid individuelle retningslinjer for beregning og opkrævning af havneafgiften.

Hotelskibe skal selv betale for afhentning af sludge og andet affald samt for forsyning af ferskvand, omkostninger til evt. ISPS-sikring, vagter etc.

3.6. Havneafgift for Statsskibe, fiskeskibe m.fl.

Skibe, der er fritaget for betaling af havneafgift jf. punkt 3.7, a, b c og d, skal betale et anløbsbidrag, jf. nedenstående tabel:

Tabelværdi		**Afgift**
0 – 999	DKK	1.762,00
1000 – 1999	DKK	3.521,00
2000 – 2999	DKK	4.695,00
3000 – 5000	DKK	8.803,00
5000 – og derover	DKK	11.742,00
Tabelværdien beregnes således: Max længde (loa) x max bredde		

Anløbsbidraget dækker skibets henliggende i havnen i max. 24 timer. Overskrides de 24 timer betales et nyt anløbsbidrag pr. påbegyndte 24 timers periode, medmindre andet er aftalt med Rønne Havn A/S

Herudover betales der en ISPS-afgift pr. anløb på DKK 0,34 pr. BT, dog min. DKK 340,00 pr. anløb, jf. punkt 8.3 Har skibet ingen BT, beregnes der en BT ud fra ovenstående tabelværdi delt med DKK 3,86.

Betalingen af anløbsbidraget skal ske inden skibets afsejling, jf. punkt 2.2.

3.7. Fritagelse for havneafgift

Følgende skibe er fritaget for havneafgift:

a.	Skibe indregistreret til fiskeri, hvor der landes fisk og afregnes vareafgift, jf. punkt 6.3 Fritagelsen er gældende for den aktuelle kalender måned, hvor der afregnes vareafgift, jf. punkt 6.3 Vareafgiften skal dog min. modsvare en værdi på DKK 23.160,00 den pågældende kalendermåned (6 anløb a 1.000 BT a DKK 3,86) for at være gældende. I modsat fald opkræves en havneafgift på op til de DKK 23.160,00 pr. måned.
b.	Skibe, der udelukkende anløber havnen for at søge lægehjælp, ilandsætte syge og skibbrudne eller lig.
c.	Skibe, der tilhører danske eller fremmede statsmyndigheder, som ikke er indrettet til at medtage gods eller passagerer, afregnes, jf. punkt 3.6 *"Havneafgift for Statsskibe, fiskeskibe m.fl."* Undtagelsen gælder ikke statsskibe eller andre, der udfører besætningsskift.
d.	Skibe, der skal bunkre eller som på grund af havari, storm, tåge eller andre vejrforhold er nødsaget til at søge havn, afregnes, jf. punkt 3.6
e.	Skibe, der kun losser, laster eller transporterer varer og materiel til havnens eget brug, og skibe, der kun anvendes ved anlægs- og vedligeholdelsesarbejder, som udføres for havnens regning.
f.	Skibe tilhørende havnen eller i dennes tjeneste.
Skibe, der er fritaget efter punkt b., c. og d., skal dog altid betale en ISPS-afgift, jf. punkt 8	

4. Trosseføring

4.1 Generelt

Alle skibe, med en længde (loa.) der overstiger 80 meter, og som anløber en kaj, skal benytte en eller flere godkendte trosseførere.

Ved forhaling langs kaj kan skibets besætning stå for trosseføringen forudsat, at det gøres korrekt og sikkerhedsmæssigt forsvarligt. Udføres trosseføring af skibets besætning, skal de pågældende besætningsmedlemmer bære sikkerhedsklasse 3 beklædning, sikkerhedssko, hjelm og redningsvest ved færden på kajen. Såfremt Rønne Havn A/S skønner, at trosseføringen ikke kan udføres korrekt og sikkert af skibets besætning, skal der benyttes godkendte trosseførere.

Ved afgang fra havnen kan der undtages for kravet om brug af godkendte trosseførere forudsat, at ingen besætningsmedlemmer ved afgang befinder sig på kajen for at tage trosser m.v.

Godkendte trosseførere leveres af Rønne Havn A/S eller af en godkendt ekstern leverandør. Ved vurderingen af eksterne leverandører lægges der bl.a. vægt på, at leverandøren og dennes trosseførere er i stand til at kommunikere forsvarligt på dansk og/eller engelsk samt at leverandøren og dennes trosseførere opfylder de i IMO (FAL. 18(49)) "Ship/port interface: guideline on minimum training and education for mooring personnel" af 14. marts 2025, Annex afsnit 1- 4 fastlagte retningslinjer for sikker trosseføring.

4.2 Trosseføring

Trosseføring bestilles hos Port Service og udføres efter nedenstående takster.

Skibets BT	**Pris pr operation***
<3.000	DKK 1.500,00
3.000-4.999	DKK 2.400,00
5.000-9.999	DKK 3. 600,00
10.000-19.999	DKK 4.800,00
20.000-49.999	DKK 6.000,00
50.000 – 99.999	DKK 7.200,00
>100.000	DKK 8.400,00
Mellem kl. 22:00 og 06:00 betales et tillæg på DKK 615,00 pr. mand	

*) En operation defineres som enten en ankomst eller en afgang. En forhaling er derfor 2 operationer.

Rønne Havn fastsætter antallet af trosseførere efter skibets størrelse og type samt adgangsforhold, vejr og hvilken kaj der anvendes. For skibe der ønsker ekstra personale og enheder uden BT er prisen DKK 1.500,00 pr person.

4.3 Ventetid og annullering

For ventetid og andet arbejde betales en timepris på DKK 800,00 pr. mand. Der betales pr. påbegyndt time efter den første time.

Ved annullering af en bestilt trosseføring mindre end 3 timer før det bestilte assistancetidspunkt, betales der for den bestilte trosseføring efter ovenstående takster.

5. Bugsering

5.1 Generelt

Bugsering bestilles hos Port Service med et varsel på minimum 24 timer efterfulgt af en bekræftelse med 12 timers varsel. Endvidere bekræftes ankomsttidspunktet 3 timer før ankomst.

Ved afgang fra en havn der ligger mindre end 12 timers sejlads fra Rønne Havn varsles dog senest ved afgang fra denne havn.

5.2 Bugsering

Bugsering af skibe/enheder fra reden til havnen, eller bugseringer fra havnen til reden, samt bugseringer og forhalinger indenfor havneværkerne, udføres af Rønne Havn A/S efter taksterne i **bilag 1:** Slæbebådstakster.

Andre opgaver som f.eks. skift af mandskab på søen, levering af proviant og/eller udstyr på søen m.m. udføres efter nærmere aftale med Rønne Havn A/S i hvert enkelt tilfælde.

5.3 Hastetilkald og annullering

Ved bestilling af assistance/opgaver mellem 6 og 12 timer før opgavestart betales DKK 1.4430,00 i hastetilkaldsgebyr.

Ved bestilling af assistance/opgaver med mindre end 6 timer til opgavestart, hvor dette kan effektueres, betales DKK 2.300,00 i hastetilkaldsgebyr.

Ved annullering af en bestilt bugsering eller anden assistance mindre end 6 timer før det bestilte assistancetidspunkt, betales der for minimum 2 driftstimer, jf. § 8 og 9 i **bilag 2:** Vedtægter for benyttelse af slæbebåd.

Der henvises i øvrigt til **bilag 2:** Vedtægter for benyttelse af Rønne Havn A/S' Slæbebåd.

6. Vareafgifter

6.1 Generelt

Der skal betales en vareafgift til Rønne Havn A/S af alle varer, der losses-, indlades eller på anden måde sø- eller landsættes i havnen eller i de uddybede løb til havnen. Vareafgiften påhviler varemodtageren, respektive vareafsenderen.

Skibsføreren eller dennes repræsentant skal til Rønne Havn A/S skriftligt angive varernes art og vægt. Varernes samlede vægt angives med bruttovægt og afrundes til nærmeste hundrede (100) kilo.

6.2 Takster

Alle vareafgifter beregnes ud fra nedenstående tabel, hvor alle varemængder oprundes til nærmeste hele tons. I tvivlstilfælde om en vares indplacering i nedenstående tabel er det altid Rønne Havn A/S, der afgør varens indplacering.

I tilfælde af prisændringer beregnes afgiften efter de priser, der var gældende ved losningens henholdsvis lastningens begyndelsestidspunkt.

Varekode	Varegruppe	DKK pr. tons
a.	**Hovedtakst**	
	Alt, undtaget nedennævnte	21,73
b.1	**Prisgruppe 1**	
10	Korn	13,88
12	Olieholdige frø	
25.01 og 25.23	Salt og Cement	
31	Gødningsstoffer	
44	Træ	
68	Vare af sten, gips, cement og lign.	
72	Metaller	
b.2	**Prisgruppe 2**	
25 Undtaget (25.01 og 25.23)	Jord, Sten og grus arter (rene produkter) gips og kalk	6,13
26	Slagger, aske	
70	Glasskår og andet glasaffald	
b.3	**Prisgruppe 3**	
17.01 – 04	Kul og koks	18,13
b.4	**Prisgruppe 4**	
27.10	Olie og benzin m.m.	19,74

b.5	**Prisgruppe 5**	
	Varebiler u/3.500 kg., pr. enhed	52,82
	Sololastbiler, pr. enhed	146,85
	Lastbiler m/anhænger, pr. enhed	293,47
	Trailer og sættevogne, pr. enhed	264,14
	Løst færgegods, pr. tons	20,51
b.6	**Prisgruppe 6**	
	Containergods (uanset vareart), pr. tons	20,70

6.3 Fiskeriafgifter

Af fisk og skaldyr, der losses op fra fiskefartøjer eller fiskerkvaser i uforarbejdet eller forarbejdet stand, betales 2,6% af værdien ved salg i første hånd.

Vareafgift for fisk m.v. betales af aftageren (auktionsholderen, fiskehandleren, fiskeopkøberen subsidiært af fartøjet), der til Rønne Havn A/S skriftligt skal angive beregningsgrundlaget.

Angivelsen kan efter tilladelse fra Rønne Havn A/S afgives for et nærmere bestemt tidsrum dog højst en måned.

Aftageren er på forlangende pligtig at afgive specifikation over indkøbene, ligesom førere af ovennævnte fartøjer på havnens forlangende er pligtige skriftligt at give oplysning om lastens værdi og vægt, samt til hvem den er solgt.

Rønne Havn A/S kan til enhver tid stille krav om sikkerhed, ændre afregningsperioden og/eller stille krav om særskilt bankkonto.

6.4 Fritagelse for vareafgifter

Følgende varer m.m. er fritaget for vareafgift til Rønne Havn A/S:

a. Proviant og andre fornødenheder til skibets eget brug.
b. Varer og materiel til havnens eget forbrug
c. Varer som er indført søværts til havnen, og for hvilke der til Rønne Havn A/S er betalt vareafgift for indgående, svares ingen vareafgift for udgående ved søværts videre transport under forudsætning af, at varerne ikke efter losningen er undergået nogen forarbejdning eller behandling herunder emballering, samt at videretransporten finder sted inden 12 mdr. efter losningen. Dette gælder dog ikke varer til brug for offshore.

Anmodning om fritagelse for vareafgift for videretransporterede partier skal for hvert tilfælde fremsættes over for Rønne Havn A/S samtidig med indleveringen af skibs- og godsangivelse m.v. for skibets ladning.

Ansøgningen skal indeholde en dokumenteret specifikation af den for det enkelte vareparti indgående betalte vareafgift, og afsenderen må i ansøgningen afgive erklæring på tro og love om, at der af de pågældende varer er betalt fuld vareafgift for indgående

6.5 Tilbagebetaling af vareafgift

Såfremt det kan dokumenteres, at der som følge af en fejlagtig angivelse er betalt for meget i vareafgift, kan regulering finde sted efter påkrav over for Rønne Havn A/S iht. punkt 2.2.

7. Bil-, bus, - passager-, motorcykel og cykelafgifter

7.1 Generelt

For alle biler-, busser- lastbiler-, motorcykler, cykler og passagerer, der ud- eller indskibes inden for havnens område eller på anden måde sø- eller landsættes i havnen eller i de uddybede løb til samme, betales en afgift til Rønne Havn A/S pr. enhed.

Skibsføreren eller dennes repræsentant skal til Rønne Havn A/S skriftligt angive enhedens art og antal, inden skibets afgang, dog senest 3 dage efter afgang, hvis der er indgået en betalingsaftale, jf. punkt 2.2.

Type	Enheder		Enhedspris
a.	Personbiler, campingvogne og mindre personvognstrailere	DKK	30,78
b.	Busser	DKK	146,74
c.	Passagerafgifter	DKK	5,12
d.	Motorcykler	DKK	15,40
e.	Cykler	DKK	3,11

8. ISPS

Rønne Havn A/S´ sikrede områder er ISPS-godkendte faciliteter. Se i denne forbindelse **Bilag 3:** Kort over ISPS-sikrede områder.

Dette betyder, at de sikrede områder løbende sårbarhedsvurderes og baseret på disse vurderinger har havnen udarbejdet sikringsplaner for de enkelte faciliteter. Sikringsplanerne beskriver de tiltag, der gør havnen i stand at opretholde et acceptabelt sikringsniveau. Tiltag er herunder adgangskort og adgangskontrol.

Rønne Havn A/S er underlagt regelsæt, der gælder for havne i Danmark, som anløbes af internationale skibe med gyldigt ISSC-certifikat. Dette medfører, at de krav, der stilles til kunder og brugere af havnens områder, kan variere alt efter placeringen på havnen og den generelle sikringssituation.

I tvivlstilfælde kan Port Service kontaktes.

8.1 Adgang til sikrede områder

Skibe med gyldigt ISSC-certifikat kan anløbe Rønne Havn A/S' ISPS godkendte faciliteter.

Indenfor de sikrede områder på Rønne Havn vil man som kunde hos Rønne Havn A/S være pålagt at følge de regler, der følger med Rønne Havn A/S´ status som ISPS-sikret havn. Som kunde påtager man sig ansvaret for, at kunder, gæster eller andre besøgende er informeret om områdets status og de regler, der skal efterleves.

For at få adgang til Rønne Havn A/S´ sikrede områder skal man kunne godtgøre sit besøg. Det kan ske på en af følgende måder:

- Henvendelse til vagthavende havnevagt Port Service ved ankomst til adgangsporten.
- Adgang ved brug af adgangskort.
- Kontakt pågældende virksomhed, der skal besøges

Som udgangspunkt er der ikke adgang for privatpersoner på Rønne Havn A/S´ ISPS-faciliteter. Hvis privatpersoner skal besøge en virksomhed beliggende indenfor havnens ISPS-faciliteter, kræver dette, at den pågældende virksomhed åbner porten ved indgangen til ISPS-faciliteten og at virksomheden ledsager privatpersonen fra og retur til porten.

Uanset om man er gæst eller har sit arbejde på havnens sikrede områder, skal man altid kunne identificere sig. Gæster skal kunne henvise til en kontaktperson hos den virksomhed, de besøger.

Alle, der færdes på havnens ISPS-faciliteter, skal bære synligt ID-kort udstedt af Rønne Havn A/S.

8.2 ID-kort

Rønne Havn A/S udsteder ID-kort, der også virker som adgangskort. Bestilte ID-kort skal hentes indenfor 5 arbejdsdage. Uafhentede kort deaktiveres og kortbestiller vil blive opkrævet et gebyr på DKK 166,00 pr. kort.

Priser for ID-kort	**DKK**

ID-kort, oprettelse	Pr. kort	356,00
ID-kort og fjernbetjeninger, årlig afgift (hele kalenderår)	Pr. kort	242,00
Fjernbetjening, inkl. programmering	Pr. stk.	1.071,00

Det er kortindehaverens ansvar at tage vare på det udleverede kort/fjernbetjening. I tilfælde af bortkomst af ID-kort opkræves et gebyr på DKK 290,00 for udstedelse af erstatningskort. Bortkommer en fjernbetjening opkræves et gebyr på DKK 290,00 for oprettelse samt betaling for en fjernbetjening (DKK 1.017,00), jf. ovenstående.

8.3 ISPS-afgift

Rønne Havn A/S opkræver en særskilt ISPS-afgift til sikring af havnen i henhold til nedenstående takster:

Art.		**DKK**
Alm. havneafgift, jf. punkt 3	Pr. BT	0,34
Skibe med mere end 6 anløb pr måned, jf. punkt 3.2	Pr. BT	1,40
Bilafgifter, jf. punkt 7	Pr. enhed	0,00
Passagerafgifter, jf. punkt 7	Pr. pax	0,67
Vareafgifter, jf. punkt 6		
- a. Hovedtakst	Pr. tons	0,62
- b.1 Korn, mel, cement, gødning, træ	Pr. tons	0,39
- b.2 Skærver, jord, sten, kalk, malme, glas	Pr. tons	0,19
- b.3 Kul	Pr. tons	0,52
- b.4 Olie, Benzin	Pr. tons	0,57
- b.5 Færgegods	Pr. tons	0,58
ISPS-afgiften vil dog minimum være på DKK 341,00 pr. skibsanløb og minimum DKK 164,00 pr. vareangivelse		

Skibe, der ønsker udstedelse af en "Sikringserklæring" (Declaration of Security), skal selv afholde alle udgifter hertil.

8.4 ISPS-vagt

Krydstogtsskibe, der anløber havnen, med under 1.500 passagerer skal have minimum en (1) fysisk vagt ved skibet. Ved anløb med krydstogtsskibe, der har over 1.500 passagerer, kræves minimum to (2) fysiske vagter.

Der opkræves en særskilt betaling for fysiske vagter ved ISPS-portene pr. påbegyndt time ud fra følgende tarif, medmindre andet er aftalt:

ISPS-vagt pr. mand	**DKK**
Pr. påbegyndt time, indenfor normal arbejdstid, jf. punkt 2.3	583,00

Pr. påbegyndt time, udenfor normal arbejdstid	899,00

8.5 Procedurer for lasthåndtering

Lejere og brugere af Rønne Havn skal til enhver tid kunne redegøre for det gods, der befinder sig på havnens sikrede områder.

Rønne Havn A/S kan ved skift af sikringsniveau have behov for at højne kravene til beskrivelse og identifikation af gods på havnens områder.

8.6 Farligt gods

Ved opbevaring af farligt gods (ADR, IMDG eller andet) skal lejere og brugere sikre sig, at relevante regelsæt for separering, brandslukning og sikkerhedsudstyr overholdes. Lejer skal til enhver tid kunne redegøre overfor Rønne Havn A/S mængde og placering af farligt gods på området.

Det er lejers ansvar at sikre, at opstilling af farligt gods ikke er i strid med beredskabsplaner og andet for området.

9. Udlejning

9.1 Generelt

Det er som udgangspunkt et krav til enhver lejer på havnen, at aktiviteten er havnerelateret. I tilfælde af afståelse (uanset om lejer eller Rønne Havn A/S er bygningsejer), er det et ufravigeligt krav, at Rønne Havn A/S skal godkende den nye lejer og aktivitet. Hvis en lejer tilsidesætter eller fraviger ovennævnte, kan det ultimativt betyde, at Rønne Havn A/S ophæver lejemålet. Rønne Havn A/S accepterer som udgangspunkt ikke fremleje af arealer og/eller bygninger (uanset om lejer eller Rønne Havn A/S er bygningsejer).

Ønsker en bruger af havnen at have udstyr stående på kaj eller på kajnære arealer, der ikke er en del af brugerens lejemål, i længere tid end 5 kalenderdage, kræver dette en forudgående skriftlig aftale med Rønne Havn A/S. Rønne Havn A/S fastsætter areallejen for sådan anvendelse. Såfremt brugeren af havnen ikke har indgået en forudgående skriftlig aftale med Rønne Havn A/S om placering af udstyr på kaj og/eller kajnære arealer, er Rønne Havn A/S berettiget til at kræve udstyret fjernet af brugeren for brugerens regning og risiko. Såfremt brugeren ikke fjerner udstyret, er Rønne Havn A/S berettiget til at fjerne udstyret for brugerens regning, uden brugeren kan rette krav mod Rønne Havn A/S i den forbindelse. Udstyr vil herefter kun blive frigivet efter betaling af specifikt opgjort krav fra Rønne Havn A/S.

Medmindre andet er aftalt med Rønne Havn A/S, er alle former for omladning af gods ikke tilladt på de af Rønne Havn A/S tilhørende arealer.

9.2 Oplægning af gods

Gods, der indlades i eller udlosses fra skib, kan henligge på havnens arealer efter forudgående skriftlig aftale med Port Service.

De første 5 kalenderdage kan godset henligge uden beregning. Herefter regnes der for hver følgende påbegyndt uge en arealleje på DKK 3,00 pr m^2. Oplægningstiden regnes fra og med dagen for oplægningens påbegyndelse.

Hvis en ladningsmodtager eller afsender overskrider de aftalte oplægningsfrister, kan Rønne Havn A/S forlange, at godset fjernes omgående. Overskrides de aftalte tidsfrister, opkræves der som minimum dobbelt afgift (DKK 6,00) pr. m^2 pr. påbegyndt uge. Hvis gods oplægges uden forudgående aftale med Rønne Havn A/S, vil godset om nødvendigt blive flyttet eller fjernet for ejers regning og risiko.

Arealet opmåles af Port Service, og lejen beregnes for hver uge efter det største areal, som har været anvendt til oplægning og ekspedition i den pågældende uge. Areal, der ikke er rengjort, betragtes som lejet.

9.3 Ansvar

Rønne Havn A/S påtager sig intet ansvar for gods, der oplægges eller på anden vis placeres på havnens arealer eller redskabshuse. Rønne Havn A/S påtager sig ligeledes ikke ansvaret for eventuelle skader, som det henlagte gods m.v. måtte påføre tredjemand.

Den, som lejen påhviler, er ansvarlig for enhver skade, som det oplagte gods måtte påføre havnens ejendom.

I tilfælde af ansvar henvises til ansvarsbegrænsningsreglerne i afsnit 17.

9.4 Arealer, Korttidsleje

For leje af arealer med kortere opsigelsesvarsel udgør areallejen minimum DKK 9,26 pr m^2 pr påbegyndt måned. Den konkrete arealleje afhænger af beliggenheden og fastsættes af Rønne Havn A/S.

9.5 Arealer (land- og kajarealer m.m.), Bygninger, skure m.v., Langtidsleje

Lejebetingelser fastsættes efter individuel aftale mellem Rønne Havn A/S og lejer.

I lejekontrakter vedrørende arealleje af kajnære havnearealer vil der i tillæg til lejen blive stillet krav om et omsætningstillæg eller en garanti for en vis omsætning i form af havne-

og vareafgifter. Det pågældende omsætningstillæg afhænger af beliggenheden og fastsættes af Rønne Havn A/S.

For nærmere oplysninger om mulighederne for leje af arealer, bygninger, skurer m.v. og vilkår herfor kontakt Rønne Havn A/S´ kommercielle afdeling.

9.6 Parkering af lastbiler og trailer m.m.

Medmindre andet er aftalt med Rønne Havn A/S skal alle lastbiler og trailere parkeres på havnens trailerplads i Vesthavnen. For benyttelse af trailerpladsen gælder følgende regler:

I. Lastbiler og trailere m.v. må højst hensættes på pladsen 12 timer før disse skal med færgen.
II. Lastbiler og trailere m.v. skal fjernes fra pladsen senest 12 timer efter disse er ankommet med færgen.
III. Lastbiler og trailere m.m., der overskrider ovennævnte 12-timers regler, vil blive opkrævet en leje for brug af havnens trailerplads på DKK 1.221,00 for den første times overskridelse og derefter DKK 278,00 pr. påbegyndt time.
IV. Lejen skal betales kontant ved afhentning af enheden. Lejen betales til Rønne Havn A/S ved henvendelse til Rønne Havn A/S, Fiskerivej 1, 3700 Rønne.
V. Dersom en enhed ikke bliver fjernet efter påkrav fra Rønne Havn A/S, vil selskabet fjerne denne for ejerens risiko og regning, og enheden vil blive hensat andet sted på havnen. Enheden vil herefter kun blive frigivet efter betaling af specifikt opgjort krav fra Rønne Havn A/S.
VI. Langtidsparkering (mere end 12 timer) på havnens arealer er kun muligt ved indgåelse af en særskilt lejekontrakt.

10. Udlejning af kraner

Bestemmelserne for bestilling og brug af Rønne Havn A/S' kraner er angivet i **bilag 4:** Vedtægt for udlejning af kraner, hvortil der henvises.

10.1 Generelt

De vigtigste takstbestemmelser er gengivet nedenfor, men de detaljerede regler skal søges i selve kranvedtægten. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem kranvedtægten og det nedenfor nævnte, er kranvedtægten gældende.

10.2 Priser

I taksterne er betaling for kranfører medregnet. Ingen kran udlejes for mindre end 1 time, og der afregnes pr. påbegyndte ½ time. Ved tilkald faktureres for minimum 3 timer.

For arbejde uden for normal arbejdstid betales et overtidstillæg pr. time.

Rønne Havn A/S´ kraner udfører kun opgaver på de af Rønne Havn A/S egne arealer. Arbejdet udføres med mobilkranen "INA" Liebherr LH 110.

Såfremt kranen ønskes benyttet med andet udstyr, end det sædvanlige, betaler lejeren for til rigning m.m. efter regning.

Betalingen gælder fra det øjeblik, kranen kører fra havnens krangård, og til den igen er på plads i krangården.

Pris for benyttelse af Rønne Havn A/S' kran		**DKK**
"INA" Liebherr LH 110		
Losning og lastning med grab	Pr. tons	20,01
Losning af kalk med grab	Pr. tons	12,23
Losning og lastning med krog	Pr. tons	12,23
Mindstebetaling for benyttelse af kranen*	Pr. time	2.275,00
Ventetid	Pr. time	600,00
Tillæg ved overtid	Pr. time	337,00
Til- og afrigning af kran, minimum pr. opgave	½ time	1.138,00

** Dog max. DKK 4.975,00 pr. time*

Alle kranopgaver beregnes ud fra tons mængden, dog således at der altid betales mindsteprisen for benyttelsen af kranen pr. time.

"Fremmede" kraner, der opererer på havnens område, kan opkræves en infrastrukturafgift pr. påbegyndt arbejdsdag på DKK 2.275,00, hvis andet ikke forudgående er særskilt og skriftligt aftalt med Rønne Havn A/S.

11. Oplægning

Bestemmelserne for oplægning af fartøjer uden påmønstret fuldtallig besætning, er angivet i **Bilag 6**, hvortil der henvises.

12. Vand og elektricitet

12.1 Vand og elektricitet

Der er på havnen opstillet et antal Tallystandere, hvorfra der kan tages el og vand. For at bruge standerne skal der via selvbetjening på www.tallyweb.dk/por oprettes en ordre på serviceydelsen. Herudover kan der købes et "forbrugskort" hos Rønne Havn A/S. Straks efter brug skal vandslanger, elkabler m.m. fjernes, så disse ikke henligger på kajerne uden opsyn.

Levering af større mængder ferskvand sker fra hydranter placeret langs havnens bolværker. Rønne Havn A/S leverer ikke slanger. Vandhydranterne på havnen er som standard udstyret med DIN 52 / Storz C koblinger. Koblinger på kaj 33 - 37 er Storz B.

Bestilling af større mængder ferskvand skal rettes til Port Service.

Bestilling og afmelding af el fra andre strømudtag end ovennævnte Tallystandere skal, uanset brugsformål, ske til Port Service. Afmelding af el skal ske straks efter brug, så strømførende kabler m.m. ikke henligger på kajerne.

Ændringer i nedennævnte priser foretages, når forsyningsselskabet foretager ændringer.

12.1.1 Pris på ferskvand – Standard

		DKK
Tilslutning	Pr. gang	355,00
Vandforbrug*	Pr. m^3	39,75

** Prisen ændres når Rønne Vand og Varme ændrer pris*

12.1.2 Pris på ferskvand - Ruteskibe

Ruteskibe der er godkendt af Rønne Havn med fast anløbsplads og med et stort vandforbrug, der bruger skibets egne slanger og forskruninger:

		DKK
Tilslutning	Pr. gang	0,00
Vandforbrug*	Pr. m^3	39,75

** Prisen ændres når Rønne Vand og Varme ændrer pris*

12.1.3 Elpriser – med måler

Forbrugspriser er inkl. statsafgift m.v. Afgiften pr. kWh. vil fremgå af fakturaen

		DKK
Forbrug	Pr. kWh	dagspris
Dagsprisen oplyses ved henvendelse til administrationen.		

12.1.4 Elpriser - uden måler

Modtager Rønne Havn A/S ikke aflæsning ved fartøjets ankomst/tilslutning og/eller afgang/frakobling, eller haves elmåler ikke ombord, betales minimum efter størst mulige forbrug, jf. nedenstående:

Forbrug – 10 amp//220 V stik	Pr. døgn	50 kWh

Forbrug – 16 amp/380 V stik	Pr. døgn	140 kWh
Forbrug – 63 amp/380 V stik	Pr. døgn	500 kWh
Tilslutninger uden tilladelse vil blive afkrævet et ekstragebyr på	Pr. gang	DKK 1.612,00

Rønne Havn A/S afgør suverænt forbrugets størrelse, hvis ovenstående ikke skønnes at dække forbruget.

12.2 Ansvar

Rønne Havn A/S påtager sig intet ansvar for forsyningssvigt i forbindelse med leveringen af ferskvand.

Rønne Havn A/S leverer kun el-udtag ved kajer og elmaster i Industrihavnen og påtager sig intet ansvar for eventuel påkrævet ekstra beskyttelse ifølge stærkstrøms-reglementet.

Rønne Havn A/S leverer ikke forsyningskabler fra kajstikkontakt til bruger og påtager sig intet ansvar for brugerens materiel.

Brugeren er ansvarlig for skader på havnens materiel. Bruger betaler for reparationer, materialer, sikringer m.m. ved udbedring af eventuelle skader og fejl på havnens materiel forårsaget af brugeren.

13. Modtageordning for driftsaffald fra skibe

13.1 Generelt

Rønne Havn A/S har indført miljøledelsessystem efter DS/EN ISO 14001:2015.

Rønne Havn A/S har etableret modtageordninger for rimelige mængder driftsaffald fra skibe i henhold til gældende lovgivning. Ved "rimelige mængder" forstås den mængde, skibet i henhold til afleveringsjournalerne normalt vil oparbejde på rejsen fra sidste havn, dog maksimalt 2 m^3.

Skibe, der anløber havnen, er pligtige at aflevere affald, før havnen forlades, jf. Miljøministeriets bekendtgørelse. nr. 577 af 6. maj 2022 om modtagefaciliteter for affald fra skibe, om skibes aflevering af affald, og havnes affaldsplaner.

13.1.1 Driftsaffald

Driftsaffald fra skibe skal afleveres i de af Rønne Havn A/S opstillede miljø og affaldscontainere.

Øvrigt affald bortskaffes kun efter aftale med Port Service, se i øvrigt **bilag 7**.

13.1.2 Lastrester

Rønne Havn A/S´ kan henvise til et firma, der kan modtage og aflevere lastrester til et af myndighederne godkendt modtage- og behandlingsanlæg. Betaling for denne håndtering er Rønne Havn A/S uvedkommende.

13.2 Mængde

Der kan alene afleveres afgiftsfrit driftsaffald, der svarer til skibets art, størrelse og i forhold til seneste anløbshavn, i de af Rønne Havn A/S opstillede affaldscontainer, jf. punkt 13.1. Skibe/enheder, der ikke betaler normal havneafgift jf. punkt 2.1, skal dog minimum betale for 1/2 affaldscontainer, når de afleverer driftsaffald i de af Rønne Havn A/S opstillede affaldscontainere. Ønsker skibet/kunden en affaldscontainer placeret langs skibssiden, betales der altid for en hel container inkl. tømning, dog maximalt 1 tons affald. Priser for ovenstående fremgår af **bilag 7**. Andre takster (Affaldsbortskaffelse).

For større mængder driftsaffald samt lastaffald opkræves særskilt betaling.

13.3 Bestilling

Skibe, der ønsker at aflevere driftsaffald/affald, skal oplyse dette til Rønne Havn A/S via SafeSeaNet senest 24 timer før ankomst samt angive mængden og typen af affald, der påtænkes afleveret.

I særlige tilfælde, hvor 24-timers varsel ikke har været muligt, kan havnen acceptere at modtage affald under forudsætning af, at havnen ikke påføres ekstra omkostninger i denne forbindelse. For dækning af eventuelle ekstra omkostninger vil havnen opkræve særskilt betaling.

Såfremt skibet ikke har mulighed for at anmelde affald via SafeSeaNet, kan anmeldelse ske ved brug af anmeldeformularen indeholdt i bekendtgørelse nr. 577 af 6. maj 2022, bilag 2. Bilaget kan også rekvireres hos Port Service eller findes på Miljøstyrelsens hjemmeside (www.mst.dk). Formularen udfyldes og sendes pr. e-mail til traffic@portofroenne.com.

13.4 Tidsrum for modtagelse

Aflevering skal finde sted indenfor Rønne Havn A/S´ normale arbejdstid.

Skibe, der udelukkende anløber havnen udenfor normal arbejdstid, kan aflevere affald, hvis skibet kan dokumentere, at aflevering inden for normal arbejdstid ikke er mulig. Der vil i sådanne tilfælde være fastsat særlige betingelser, jf. bestemmelser om de enkelte affaldstyper.

13.5 Afgifter

Rønne Havn A/S opkræver særskilt betaling for driftsaffald i følgende tilfælde:

I. Skibe, som ikke betaler normal havneafgift, jf. punkt 3, skal betale for alle de i dette afsnit omhandlende og leverede ydelser. Prisen herfor aftales direkte mellem skibet/agenten og Port Service
II. Mængden af driftsaffald er større end den mængde affald skibet ved normal drift, ville frembringe siden sidste havn.
III. Affaldet ønskes afleveret udenfor normal arbejdstid.
IV. Affaldet lægges i de opstillede containere i strid mod mærkningen.
V. Såfremt skibet ikke senest 24 timer før anløb har indsendt anmeldelse af affald, der ønskes afleveret.
VI. Hvis Rønne Havn A/S har uforudsete omkostninger i forbindelse med håndtering af driftsaffald, vil disse omkostninger blive faktureret til det pågældende skib.

13.6 Ansvar

Skibets reder indestår for rigtigheden af samtlige af skibsførerens oplysninger om affaldet, dets art, sammensætning, mængder, tidspunkt for afhentning og for skader, der skyldes fejl eller mangler herunder ved betjening. Skibets reder er således uden hensyn til skyld ansvarlig for enhver skade, der er en følge af skibsførerens urigtige, vildledende eller mangelfulde oplysninger. Dette gælder også skader, der bliver påført tredjemand som følge af skibsførerens urigtige, vildledende eller mangelfulde oplysninger.

13.7 Spildevand og olieholdigt affald

Kloakspildevand samt rester og blandinger af olie, der skal afhentes med slamsuger/bil, modtages indenfor Rønne Havn A/S' normale arbejdstid. Ligger skibet kun i havn udenfor normal arbejdstid, foretages afhentning kun mod betaling.

Kloakspildevand kan afleveres 24/7/365 fra kaj 31–37 ved tilslutning til spildevandssystem.

Der skal benyttes TW-kobling eller IMO-standard discharge connection – Bolt circle diameter 170 mm, 18 mm bolts.

13.7.1 Priser – spildevand (udover 2 m³)

		DKK
Tilslutning	Pr. gang	353,00
Vandafledningsafgift	Pr. m^3	63,30
Tilslutningsafgift – kemisk H2S forebyggelse system (ved +10 ppm i spildevandskoncentration) (Kaj 31-37)	Pr. gang	353,00

Kemitillæg (ved H2S behandling ifm. tømning af spildevand)	Pr. m^3	5,93

13.7.2 Priser – olieslop m.v. (udover 2 m^3)

Hvis det ikke er muligt at lede spildevand direkte til offentligt spildevandssystem eller spildevand ikke overholder krav til spildevandskoncentrationen (+ 10 ppm) opkræves en betaling til ekstern slamsuger i tillæg til priserne pr. m^3 for hhv. afledningsafgift og kemitillæg.

		DKK
Olieslop	Pr. tons	2.430,00
Slamsuger til olieslop/kloakvand	Pr. time	1.272,00
Tillæg v/udkald udenfor normal arbejdstid	Pr. gang	967,00

Der betales overtidstillæg til ekstern leverandør/slamsuger efter regning fra leverandøren, hvis denne opkræver overtidstillæg.

13.8 Ansvar

Rønne Havn A/S påtager sig intet ansvar for forsyningssvigt i forbindelse med modtagelse af spildevand eller olieslop.

14. Rengøring af kajer og arealer

14.1 Generelt

Forurening (spild) på havnens arealer i forbindelse med oplægning, losning af fisk, bødning af garn, lastning og losning eller anden form for godshåndtering skal oprenses i et sådant omfang, at gældende miljøkrav overholdes.

Alle berørte arealer skal rengøres umiddelbart efter at godshåndteringen er afsluttet.

Port Services anvisninger skal efterleves straks.

Undlades rengøring af arealer/kajer vil Rønne Havn A/S lade arbejdet udføre på skibets og/eller ladningsejers regning.

Alt spild skal opsamles og må ikke kastes i havnens bassiner. Det påhviler forureneren at bortskaffe alt spild.

14.2 Ansvar

Ansvaret for renholdelsen ligger enten hos den stevedorevirksomhed, der udfører laste- og lossearbejdet, eller vareejeren defineret som den, der betaler vareafgiften eller tilsvarende afgift til Rønne Havn A/S.

Den ansvarlige skal påtage sig alle udgifter, der er forbundet med rengøringen af arealet.

Rengøring af arealer kan udføres af Rønne Havn A/S efter regning.

15. Olieforurening – procedure

Skadevolder, der selv anmelder forureningen til Beredskabsstyrelsen og straks efter konstatering af uheld opgiver en anslået mængde olie og som samtidig tager skridt til at begrænse forureningen / spredningen af olie på arealer og i havnebassinet, samt straks erkender sin skyld, når skadevolder bliver bekendt med olieforureningen, skal kun betale for de faktiske udgifter.

Skadevolder skal altid straks en skade er sket anmelde dette til Rønne Havn A/S.

Beløbet anslås, og skadevolder kan forlade havnen, når der er stillet sikkerhed for beløbet.

Skibe/skadevolder, der bliver anmeldt, eller som forsøger at undgå skyld ved ikke at anmelde forureningen eller som nægter kendskab til en forurening, selv om det med overvejende sandsynlighed kan fastslås, at forureningen stammer fra skadevolder, skal stille en garanti på DKK 58.275,00 (analyse mv. af udtagne olieprøver) + et anslået beløb til oprensning + en bøde (Bekendtgørelse om standard reglement for overholdelse af orden i Danske Erhvervshavne § 3) på 1 gang beløbet til oprensning, dvs. DKK 58.275,00 + 2 gange udgiften til oprensning.

16. Snerydning

I vinterhalvåret 1. oktober - 31. marts salter/rydder Rønne Havn A/S veje på havnens område i fornødent omfang efter følgende retningslinjer:

I. Ind- og udfaldsveje til/fra havnen
II. Områder langs kajer, hvor der arbejdes/forventes snarligt arbejde
III. Forbindelsesveje til/fra kajer
IV. Øvrige områder i fornødent omfang efter Rønne Havn A/S vurdering

Under normale omstændigheder påbegyndes saltning/rydning kl. 05:00

Rønne Havn A/S påtager sig ikke saltning/snerydning for lejere på havnens område.

17. Ansvarsbegrænsning

Såfremt Rønne Havn A/S findes ansvarlig efter en af de foranstående bestemmelser eller i øvrigt pålægges ansvar på anden måde, begrænses ansvaret som følger:

Erstatning fastsættes efter værdien af gods af samme art på det tidspunkt, hvor skaden konstateres. Godsets værdi skal fastsættes efter markedsprisen – eller i mangel heraf efter den sædvanlige værdi af gods af samme art og kvalitet.

Erstatning kan dog ikke overstige 666,67 SDR for hvert kolli eller anden enhed af godset, eller 2,00 SDR pr. kilo bruttovægt af det gods, som er beskadiget afhængig af, hvad der giver det højeste beløb.

For så vidt angår containere eller anden lignende transportenhed med indhold kan erstatningen ikke overstige 10.000,00 SDR.

Erstatning for indirekte tab, herunder driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere m.v., mistet markedsandele ydes ikke.

Ved SDR forstås den i Søloven § 152. stk. 2 omhandlede regneenhed. Den omregnes til dansk mønt efter kursen på den dag, hvor skaden konstateres.

18. Bilagsoversigt

Bilag 1	Slæbebådstakster
Bilag 2	Vedtægter for benyttelse af Rønne Havn A/S' Slæbebåd
Bilag 3	Kort over ISPS-Sikrede områder
Bilag 4	Vedtægter for udleje af kran
Bilag 5	Scandinavian Tugowners standardvilkår
Bilag 6	Vedtægter for oplægning
Bilag 7	Andre takster

Bilag 1 – Slæbebådstakster

Takster for benyttelse af Rønne Havn A/S´ bugserbåd URSUS

Gældende fra 1. januar 2027

For assistance af fartøjer mellem red og havnen eller inde i havnen betales der pr. operation de i den følgende tabel angivne takster:

Alle priser er i DKK og hele kroner			
Assisteret fartøjs størrelse Max L x max B (m)	Hverdage Kl. 06:00 – 16:00	Hverdage Kl. 16:00 – 24:00 Lør-, søn-, & helligdage Kl. 06:00 - 24:00	Alle dage Kl. 24:00 – 06:00
0 – 1.499	7.160	11.454	17.181
1.500 – 1.999	9.197	14.705	22.086
2.000 – 2.999	11.015	17.669	26.503
3.000 – 3.999	12.479	21.269	29.830
4.000 – 4.999	14.317	22.904	34.361
5.000 – 6.999	19.452	31.084	46.624
7.000 –	21.881	35.003	52.519

For bugsering af fartøjer, der ikke bruger hovedmaskinen, forhøjes de angivne takster med 50 %.

Rønne Havn A/S forbeholder sig retten til at afgøre, om der skal lods ombord på det fartøj (enhed), der bugseres til og fra Rønne Havn.

For krydstogtskibe reduceres taksten med 20 %.

Al bugsering udføres på Scandinavian Tugowners Associations standardvilkår af 1959, reviderede år 1974 og 1985 og iht. Lodsloven.

Bilag 2 - Vedtægter for benyttelse af Rønne Havn A/S' Slæbebåd

§ 1

Bugserbåden udfører bugsering af eller yder assistance til fartøjer inden for havnens søterritorium. Bugsering eller assistance udføres kun uden for havnen (reden), når Rønne Havn A/S mener at kunne tillade det, og da kun efter særlig aftale i hvert enkelt tilfælde.

Fartøjer, som er stødt på grund, kan i almindelighed ikke forvente assistance.

Det afgøres i hvert enkelt tilfælde af Rønne Havn A/S, om vejrforholdene m.v., herunder også is-forholdene tillader, at båden stilles til rådighed.

De bugserede eller assisterede skibe leverer selv trosser til brug for operationen.

§ 2

Al bugsering eller assistance udføres kun efter Scandinavian Tugowners Association fastsatte standardvilkår af 1959, reviderede år 1974 og 1985 **(bilag 5).**

§ 3

For bugsering af fartøjer imellem reden og havnen eller inde i havnen betales der hver gang efter de i **Bilag 1** angivne takster. For øvrige opgaver, hvor havnens bugserfartøj bruges, forbeholder Rønne Havn A/S sig retten til at opkræve betaling for minimum 4 timer pr. påbegyndt opgave.

§ 4

Ved bestilling af assistance/opgaver med mellem 6 og 12 timer før opgavestart betales et hastetilkaldsgebyr, jf. punkt 5 i forretningsbetingelserne.

Ved bestilling af assistance/opgaver med mindre end 6 timer til opgavestart, hvor dette kan effektueres, betales et hastetilkaldsgebyr, jf. punkt 5 i forretningsbetingelserne.

§ 5

Andre opgaver som f.eks. klarering på red, skift af mandskab på red, levering af proviant og/eller udstyr m.m. udført med Rønne Havn A/S' slæbebåd URSUS, udføres efter nærmere aftale med Rønne Havn A/S.

§ 6

For slæbning/bugsering af fartøjer på søen eller ved anden havn end Rønne Havn aftales i hvert enkelt tilfælde en pris med Rønne Havn A/S.

§ 7

For bugsering af fartøjer, der ikke bruger hovedmaskinen, forhøjes de angivne takster med 50 %.

§ 8

Ventetid regnes altid fra det bestilte assistancetidspunkt og indtil assistancen faktisk påbegyndes. Der betales altid pr. påbegyndte time. Er den bestilte operation startet, og opstår der ventetid, betales der efter de i nedenstående tabel oplyste priser pr. driftstime.

		Takst 1	**Takst 2**
Driftstime	DKK	5.190,00	7.017,00
Ventetid langs kaj	DKK	1.203,00	1.839,00

Takst 1 er gældende på hverdage (mandag – fredag) mellem kl. 06:00 og kl. 18:00. Udenfor dette tidsrum er takst 2 altid gældende.

§ 9

Hvis en bestilt bugsering eller anden assistanceopgave annulleres mindre end 6 timer før det bestilte assistancetidspunkt, betales der for minimum 2 driftstimer, jf. § 8.

§ 10

I tilfælde hvor havnevæsenet eller anden myndighed forlanger bugserbåden liggende parat (standby) til at bugsere eller assistere et fartøj med brandfarlige eller eksplosive stoffer o.l., betales pr. time, jf. § 8.

§ 11

Taksterne reguleres hvert år pr. 1. januar.

§ 12

Assistancer, der tidsmæssigt strækker sig over to takstklasser, afregnes efter den dyreste takstklasse.

§ 13

Alle ovennævnte takster er ekskl. moms.

Denne vedtægt er gældende fra 1. januar 2027

Bilag 3 - ISPS-sikrede områder



Rødt og gult markerede områder er lukkede ISPS-Områder.

Grønt markeredere områder er on/off sikrede områder

Bilag 4 - Vedtægt for udleje af kran

§ 1

Havnens kran udlejes kun med kranfører.

Mindstebetaling:
Ingen kran udlejes for mindre end 1 time, og der afregnes pr. påbegyndte ½ time.

Tillægsbetaling:
For arbejde uden for normal arbejdstid betales et overtidstillæg, jf. forretningsbetingelserne.

Såfremt kranen ønskes benyttet med andet udstyr end det sædvanlige, betaler lejeren for til rigning m.m. efter regning.

§ 2

Havnens kran opererer kun indenfor havnens område.

§ 3

"Fremmede" kraner, der opererer på havnens område, kan opkræves en infrastrukturafgift pr. påbegyndt arbejdsdag på DKK 2.275,00, hvis andet ikke forudgående er særskilt og skriftligt aftalt med Rønne Havn A/S.

§ 4

Bestilling:
Bestilling af kran samt afbestilling eller anden ændring i bestillingen skal meddeles til og bekræftes af Port Service på traffic@portofroenne.com. Bestillingen skal indeholde oplysninger om godsets vægt og beskaffenhed.

Rønne Havn A/S forbeholder sig ret til at bestemme til hvem, hvad og i hvilken rækkefølge kranen udlejes.

Kranen udlejes fortrinsvis til lastning og losning af skibe.

Rønne Havn A/S kan pålægge kranlejer at fremskynde laste- og losseoperationer af hensyn til Rønne Havn A/S' disponering over kajanlæg og kran, herunder udvide arbejdstiden. Såfremt arbejdet som følge heraf foregår uden for normal arbejdstid, er Rønne Havn A/S berettiget til at opkræve overtidsbetaling, jf. § 1 ovenfor og punkt 10.2 i forretningsbetingelserne. Hvis kranlejer ikke efterkommer dette, kan Rønne Havn A/S beordre vedkommende skib forhalet til anden kaj eller disponere over kranen til anden kranoperation

§ 5

Rønne Havn A/S´ virksomhed ved udlejning af kran består alene i at stille kranen til disposition med førere. Derimod påtager Rønne Havn A/S sig ikke arbejde med godsets ophængning i kranen og leverer ikke de dertil fornødne stropper, sjækler m.v. Ethvert brug af disse sker således uden ansvar for Rønne Havn A/S.

Kranen er kun beregnet til lodrette løft og må ikke benyttes, hvor de udsættes for skråt træk. Kranen må ikke benyttes til løftning af byrder, der overstiger kranens godkendte bæreevne.

Lejeren har ansvaret for, at de af vedkommende myndighed til enhver tid stillede fordringer om mærkning af stropper og kæder m.m. overholdes.

§ 6

Rønne Havn A/S påtager sig intet ansvar for kranens uforstyrrede drift.

Lejeren eller dennes repræsentant sørger selv for anhugning m.v. og dirigerer selv kranens arbejde ved at advisere kranføreren om hvilke bevægelser, kranen skal foretage.

Rønne Havn A/S bærer efter dansk rets almindelige erstatningsregler kun ansvar for skader, der skyldes fejl eller mangler ved selve kranen.

Rønne Havn A/S bærer tillige ansvaret for skader opstået i forbindelse med kranens benyttelse, som efter dansk rets almindelige erstatningsregler, kan henføres til selskabet.

Rønne Havn A/S er ikke erstatningsansvarlig for skader opstået ved fejl eller mangler ved de af lejeren eller dennes stedfortræder selv leverede kæder, stropper, sjækler o. lign. herunder for disses lovlighed/dimensionering i forhold til det manipulerede gods m.v.

Der ydes ikke erstatning for indirekte tab såsom, men ikke begrænset til, driftstab, avancetab, ventetid for lastbiler, havnearbejdere m.v. mistede markedsandele og andet indirekte tab.

I tilfælde af ansvar henvises til ansvarsbegrænsningsreglen i Rønne Havn A/S´ forretningsbetingelser afsnit 17.

§ 7

Følgende regelsæt er gældende ved arbejde med Rønne Havn A/S´ kran:

Bekendtgørelse nr. 428 af 5. april 2022 om anvendelse af tekniske hjælpemidler.

Bekendtgørelse nr. 595 af 29. juni 2026 om indretning af tekniske hjælpemidler.

§ 8

Kranlejerne har pligt til at gøre sig bekendt med ovenstående regelsæt, som findes på Arbejdstilsynets hjemmeside www.at.dk

Denne vedtægt er gældende fra 1. januar 2027

Bilag 5 - Scandinavian Tugowners standardvilkår

af 1959, rev. år 1974 og 1985 Scandinavian Standard Terms

All towage and assistance are undertaken subject to Scandinavian Tug owners' Standard Conditions (see below), and any dispute arising hereunder shall exclusively be determined by the Maritime and Commercial Court of Copenhagen, Denmark, in accordance with Danish law.

Scandinavian Tug owners' Standard Conditions of the year 1959, revised 1974 and 1985

The tugboat enterprise (hereinafter called the Company) provides assistance and/or towing services on the following conditions:

1. **Definitions**
   The expression Hirer in these conditions means the body or person who has ordered the service or on whose behalf the service has been ordered.

   The expression damage in these conditions means economic losses of all kinds including, but not limited to, total loss, damage, loss of income and expenses and also loss of and damage to cargo on board of the vessel in tow.

2. **The Company's liability towards the Hire**
   The Company is not liable for damage caused to the Hirer in connection with the towage service unless the damage is a consequence of fault or neglect on the part of the Company's management. The Company is, however, not liable for fault or neglect committed by a person of the Company's management in such a person's capacity as master of the tug or member of its crew.

   The Hirer is not in any case entitled to damages from a master of a tug, a member of its crew, a pilot, or anybody else in the service of the Company.

   The liability of the Company shall in any case not exceed DKK 100,000.00.

3. **The Hirer's liability towards the Company**
   The Hirer shall indemnify the Company for all damage caused to the Company in connection with the towage service unless the Hirer shows that neither the Hirer nor somebody for whose acts the Hirer is liable totally or partly has caused the damage by fault or neglect.
   Should the Company be held liable for the damage caused to a third party in connection with the towage service, the Hirer shall indemnify the Company unless the Company would have been liable towards the Hirer in case the damage had been suffered by the Hirer.

   The above is a free translation of the Danish version, Scandinavian Tug owners standardvilkår af 1959, revideret 1974 og 1985. In case of dispute, the Danish text shall apply

Bilag 6 - Vedtægt for oplægning

§ 1.

Reglerne i nærværende vedtægt gælder for fartøjer uden påmønstret fuldtallig besætning, som efter Rønne Havn A/S´ tilladelse oplægges i havnen i mere end 5 kalenderdage.

§ 2.

Lejen fastsættes efter formålet med områdets anvendelse således:

a) For fartøjer, som henligger uden påmønstret fuldtallig besætning i mere end 5 kalenderdage i havnen, fastsættes lejen efter skriftlig aftale med Rønne Havn A/S. Endvidere skal der betales et ISPS-bidrag, jf. punkt 8 i Rønne Havn A/S' forretningsbetingelser.
b) For fartøjer og andet flydende materiel, der benyttes erhvervsmæssig f.eks. til oplagring af varer eller til udsalg, udstilling m.v. samt til ophugning fastsættes lejen efter skriftlig aftale med Rønne Havn A/S.
c) For vandarealer benyttet til skibsværfter, flydedokker og reparationsflåder eller i forbindelse med udførelse af entreprenøropgaver m.v., fastsættes lejen efter særlig aftale med Rønne Havn A/S.
d) For benyttelse af vandarealer, herunder for fartøjer, der benyttes til logi o. lign., der ikke kan henføres under de i punkt a) – b) omhandlende kategorier, fastsættes lejen m.v. efter særlig aftale mellem lejeren og Rønne Havn A/S.

§ 3.

Lejen opkræves af Rønne Havn A/S og betales forud for hver periode. For fartøjer med mere permanent oplægning betales dog kvartalsvis eller halvårsvis forud.

Bilag 7 - Andre priser

Alle efterfølgende priser er pr. påbegyndt tidsenhed og ekskl. eventuel transporttid. Lejer er ansvarlig for skader på det lejede og lejer er pligtig at erstatte Rønne Havn A/S alle udgifter til reparation af det beskadige.

Redskaber	**Tidsenhed**	**DKK**
Minigraver, inkl. fører	Pr. time	596,00
Kompressor	Pr. døgn	847,00
Feje/Sugemaskine	Pr. time	1.077,00
Lille lift, min. 4 timer	Pr. time	317,00
Stor lift, min. 4 timer	Pr. time	506,00
Tool Track, inkl. fører	Pr. time	633,00
Truck, inkl. fører og gas	Pr. time	633,00
Truck, ekskl. fører og gas	Pr. time	317,00
Arbejdsflåde, lille flåde, ekskl. transport	Pr. dag	443,00
Yokohama fendere	Pr. dag	633,00
Asfaltskærer	Pr. time	595,00
Traktor m/vogn 8 TM kran	Pr. time	886,00
Rendegraver	Pr. time	988,00
Generator	Pr. dag	2.026,00
Hoffmann klodser pr. stk.	Pr. dag	57,00
2,5 tons beton Modulo block (160x80x80)	Pr. blok/md.	228,00
Flydespærre (pr. enhed af 25 meter)	Pr. gang	11.355,00

Dykker service	**Tidsenhed**	**DKK**
Opstartsgebyr	Pr. gang	2.559,00
Dykkerassistance*, fra solopgang til solnedgang, hertil kommer eventuelt overtidstillæg 1.	Pr. time	2.567,00
Dykkerassistance – overtidstillæg 1 (3 mand)	Pr. time	966,00
Dykkerassistance*, fra solnedgang til solopgang, hertil kommer eventuelt overtidstillæg 2.	Pr. time	3.407,00
Dykkerassistance – overtidstillæg 2 (3 mand)	Pr. time	1.283,00
* Dykkerassistance består af 1 dykker og 2 dykkerassistenter samt dykkervogn.		
Trykflaske eller umbilical	Pr. time	323,00
Optagelse af dykkerassistance (USB-nøgle)	Pr. gang	645,00

Affaldsbortskaffelse jf. punkt 13	**Tidsenhed**	**DKK**
Container inkl. tømning, max 1 tons	Pr. stk.	3.713,00
½ container inkl. tømning, max 500 kg.	Pr. stk.	2158,00
Tillæg ved vægt over 1 tons	Pr. tons	2.475,00
Udkald udenfor normal arbejdstid	Pr. gang	98700

Port Service - timepris	Tidsenhed	DKK
Normaltimer	Pr. time	544,00
Overtidstillæg	Pr. time	337,00
Formand/tilsyn	Pr. time	840,00

Nedenstående priser er inkl. moms (Lystbådeafgifter)

Joller og lystfartøjer samt fastliggere	Enhed	DKK
Både og joller på 10 m² og derover pr. m²	Pr. år	250,00
Joller under 10 m²	Pr. år	1.345,00
Små både, der tages på land efter hvert brug	Pr. år	2.963,00
Gæstebåde		
Under 10 m længde	Pr. døgn	193,00
Fra 10 – 13 m.	Pr. døgn	295,00
Fra 13 – 16 m.	Pr. døgn	375,00
Fra 16 – 20 m.	Pr. døgn	465,00
Fra 20 – 30 m.	Pr. døgn	670,00
Derefter tillægges pr. løbende 10 meter	Pr. døgn	228,00
Katamaraner og trimaraner + 50 %		

Trolling fiskeri:

I. Hjemmehørende trollingbåde, der ikke bruges erhvervsmæssigt, betaler som ovenfor anført under Joller og Lystfartøjer.
II. Hjemmehørende trollingbåde, der bruges erhvervsmæssigt, betaler DKK 6.166,00 pr. år. (DKK 4.932,80 + moms)
III. Ikke hjemmehørende trollingbåde betaler som anført under "Gæstebåde"